

# CERTIFICATION EN GESTION DE TRANSFERT D'ENTREPRISE



*Nous savons qu'un transfert d'entreprise va bien au-delà de la transaction financière. C'est pourquoi l'Institut de leadership, de concert avec le Centre de Transfert du Québec (CTEQ), offre une Certification unique au Canada, abordant tout autant le processus que le volet humain d'un transfert.*



Ce qui différencie cette Certification des autres programmes de formation disponibles sur le marché est son approche holistique d'un transfert. Tous les éléments y sont abordés : le volet humain, la relation entre le cédant et le repreneur, les employés, le processus d'intégration et la gouvernance.

## Notre clientèle cible

Notre Certification est destinée à toute personne qui intervient de près ou de loin dans le transfert d'une entreprise. Le but étant de leur permettre d'avoir une perspective globale et d'en maximiser le succès.



**6 JOURNÉES  
12 INTERVENANTS**

Formation semi-intensive en 3 fois 2 jours



**GROUPE PRIVÉ**

**Il est possible d'offrir cette Certification sur mesure dans votre organisation ou association**

Description du programme à la deuxième page

INSTITUT DE  
LEADERSHIP

Tél : (514) 702-2991  
info@institutleadership.ca  
www.institutleadership.ca



## Une certification en 3 modules



### LES DIFFÉRENTS CONTEXTES, LEURS ENJEUX ET LES FACTEURS DE SUCCÈS D'UN TRANSFERT

- Les étapes d'un transfert;
- Plan de transfert et échéancier;
- Culture: en tenir compte dès le début, l'analyser et la comprendre;
- Se positionner comme conseiller auprès des cédants et repreneurs.



### L'ACCOMPAGNEMENT DES CÉDANTS ET DES REPRENEURS

La relation cédant-repreneur :

- Leurs rôles respectifs dans le transfert, leur relation;
- Organiser le transfert des connaissances (savoir-faire et savoir-être) dans un contexte de pérennité;
- Le transfert des pouvoirs: plan de sortie du cédant et la prise en charge du repreneur.

Cédants:

- Parties prenantes: les 3 cercles;
- Partir pour les bonnes raisons;
- Les valeurs importantes de la transaction;
- Phases de transition du cédant.

Repreneurs:

- Une nouvelle passion : acquérir pour les bonnes raisons;
- Établir la vision et les objectifs de l'acquisition;
- Préparer son arrivée.



### LA GESTION POST-TRANSACTION

Planification stratégique: vision, valeurs et gouvernance de la nouvelle organisation. Gestion du changement :

- Mobiliser les employés pendant le transfert.
- IMO : Integration Management Office, préparer du jour 1 à la première année;
- Plan d'intégration;
- Écosystème: le comprendre et rassurer les parties prenantes.
- Phases émotionnelles d'un transfert pour les employés, les connaître et s'y préparer